

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Хивский детский сад «Солнышко»»**

ПРИКАЗ

От 09.01.2025 г № 24/1

**О назначении ответственных за профилактику коррупционных правонарушений
в ДОУ**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений, устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года №273 ФЗ «О противодействии коррупции» в МКДОУ «Хивский детский сад «Солнышко».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений Муталибову З.А., старшего воспитателя, председателя ППО МКДОУ «Хивский детский сад «Солнышко» .
 - 1.1. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в Учреждении (Приложение №1).
2. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:
 - Муталибова З.А.- старший воспитатель, председатель комиссии;
 - Ремиханова Н.М., -заведующий, член комиссии;
 - Шахсинова М.Б.- заведующий хозяйством, член комиссии
 - Зиявудинова Ф.А. - воспитатель, член комиссии.
 - 2.1. Комиссии по противодействию коррупции в своей деятельности руководствоваться Положением о Комиссии по противодействию коррупции в Учреждение.
3. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:
 - 3.1. обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению их на официальном сайте Учреждения информации по мере необходимости;
 - 3.2. осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, работников Учреждения, связанных с учетом материальных ценностей.

Срок: постоянно
4. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:
 - 4.1. Заведующему хозяйством Шахсиновой М.Б. строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в Учреждение в качестве дарения (добровольного пожертвования) с занесением данных в журнал по учету имущества.

Срок: постоянно.
5. Воспитателям групп:
 - 5.1. активизировать работу с воспитанниками по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей.
 - 5.2. осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

- 5.3. использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления.
6. По всем обращения родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, связанных с коррупционными или иными правонарушениями, проводить оперативную проверку с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.
7. Утвердить план противодействия коррупции в МКДОУ «Хивский детский сад «Солнышко» на 2024- 2025 учебный год. (Приложение 2)
8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ
«Хивский детский сад «Солнышко»



Ремиханова Н.М.

С приказом ознакомлены 09.01.2025 г.:

Муталибова З. А. -

Шахсинова М. Б. -

Зиявудинова Ф. А. -