

Приложение к приказу от 12.03.2025 г. №

«Об обеспечении снижения
документационной нагрузки
педагогических работников

МКДОУ «Хивский детский сад «Солнышко»

**План мероприятий
по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Хивский детский сад «Солнышко»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Провести совещание с педагогическим коллективом по ознакомлению с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ среднего профессионального образования»; письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.02.2025 г. № ОК-397/08 «О вступлении в силу Федерального закона № 328 « О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»».	11.03.2025	Заведующий
2.	Проанализировать локальные нормативные правовые акты доу, связанные с трудовой деятельностью воспитателей и внести изменения с ознакомлением под подпись в: - должностные инструкции воспитателей; - трудовые договора, заключенные с воспитателями. Актуализировать локальные акты на официальном сайте МКДОУ «Хивский детский сад «Солнышко»	Март 2025	Делопроизводитель
3.	Создать на официальном сайте МКДОУ «Хивский детский сад «Солнышко» специальный раздел «Снижение бюрократической нагрузки», в котором разместить федеральные, региональные документы, приказ, план мероприятий, информацию об ответственном за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки доу	Март 2025	Старший воспитатель
4.	Исключать незапланированного характера поручения и обязанности, не связанные с непосредственным решением педагогических задач.	Постоянно	Старший воспитатель

	Актуализировать и упорядочить перечень внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечения педагогических работников.	Март 2025	Старший воспитатель
5.	Применять информационные технологии для сбора отчетных данных и данных мониторинга.	Март 2025	Старший воспитатель
6.	Осуществлять правовое просвещение педагогических работников посредством.	Постоянно	Старший воспитатель